



**CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA**



***Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea***

România, 820165, Tulcea, str. Isaccei nr. 16 A

Telefon/Fax: 04-0240-513833; E-mail: [bjtl@tulcealibrary.ro](mailto:bjtl@tulcealibrary.ro)

Web: [www.tulcealibrary.ro](http://www.tulcealibrary.ro)

## **PROIECT DE MANAGEMENT**

**Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea  
pentru perioada 2018- 2023**

**Tulcea  
2018**

## CUPRINS

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent	4
1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleași comunități	5
2. Analiza SWOT	6
3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia	7
4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare)	9
5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu	10
6. Profilul beneficiarului actual	10
B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia	11
1. Analiza programelor și a proiectelor instituției	11
2. Concluzii	21
C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz	23
1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente	23
2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne	24
3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizare	24
4. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire	25
5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției, delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial	26
D. Analiza situației economico-financiare a instituției:	27
1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție	27
2. Analiza comparativă a cheltuielilor în perioada/periodele indicate în caietul de obiective, după caz, completarea cu informații solicitate/obținute de la instituție	27
3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției	28
4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor	28
E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate	29
1. Viziune	30
2. Misiune	30
3. Obiective generale și specifice	30

4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management	30
5. Strategia și planul de marketing	31
6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management	31
7. Proiectele din cadrul programelor	33
8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management	35
F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse	36
1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului	36
2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului	37
3. Programul minimal estimat pentru perioada de management	37

## **A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent**

### **Scurt istoric**

Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea cu sediul pe strada Isacței nr. 16 A, funcționează într-un spațiu generos, desfășurat pe o suprafață de 3500 mp, având 3 nivele, o scară interioară în spirală, un foaier, care este folosit ca spațiu expozițional și ascensor pentru cărți.

Biblioteca publică a orașului Tulcea este continuatoarea bibliotecii înființate în anii 1878-1879, de administrația românească. Soarta bibliotecii este legată mai ales de prefect-poetul Ioan Nenițescu. Distrusă în timpul Primului Război Mondial, refăcută și reînființată, biblioteca va funcționa, începând cu anul 1942, într-o clădire pe strada Sfântul Nicolae, sub grija și conducerea avocatului Traian Radu. Zece ani mai târziu, în baza H.C.M. 1452/1952, biblioteca a fost transformată în Biblioteca Centrală Raională, cu sediul pe strada Progresului nr. 26, într-o clădire necorespunzătoare, și, apoi, prin anul 1975, a ocupat câteva spații în clădirea redacției ziarului „Delta”, pe strada Spitalului.

Soarta bibliotecii s-a schimbat prin proiectul nr. 687/1979, prin care se construiește actualul sediu al Bibliotecii Județene, ce se va da în folosință în 1984, sediu în care își desfășoară activitatea biblioteca și în prezent, singura modificare fiind cea apărută la numărul străzii Isacței, nr. 20 devenit 16 A.

În anul 1939, biblioteca publică deținea 12.000 volume, iar, în 1958, colecția de cărți ajunsese la 22.172 volume, avea sala de lectură cu 40 de locuri și o secție pentru copii. În prezent, biblioteca deține peste 280.000 unități biblioteconomice (cărți, periodice, documente audiovizuale și electronice, manuscrise, cărți poștale ilustrate, alte documente), cu caracter enciclopedic, organizate în colecții uzuale (ale secțiilor de împrumut la domiciliu), de bază (pentru studiu la sălile de lectură) și speciale, destinate conservării, cercetării și documentării (manuscrise, documente de arhive personale și corespondență, fotografii, carte bibliofilă, carte cu autograf și dedicații).

În anul 1992, printr-o decizie a Consiliului Județean Tulcea, Biblioteca Județeană primește și un nume: „Panait Cerna”.

Azi, aceasta este o instituție publică, aflată în subordinea Consiliului Județean Tulcea.

## **1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleași comunități**

Pentru județul și orașul Tulcea, Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea, reprezintă cea mai mare structură info-documentară, având misiunea, funcțiile și atribuțiile clar definite prin *Legea bibliotecilor nr. 334/2002*, cu modificările și completările ulterioare.

Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea își desfășoară activitatea într-un municipiu în care viața culturală este reprezentată și realizată de numeroase instituții de cultură, ale căror evenimente sunt mediatizate prin mijloace mass-media.

Mediul socio-cultural existent pare a fi unul concurențial. Biblioteca are, pe de o parte, avantajul de a putea propune populației municipiului Tulcea o ofertă de colecții de tip enciclopedic, de produse și servicii care se adresează întregii comunități, iar, pe de altă parte, parteneriate și colaborări cu instituțiile publice care nu intră în concurență culturală prin oferta făcută publicului beneficiar. În acest sens, sunt materializate cooperări cu diverse instituții publice ce au rol cultural și educativ la nivel local, precum Inspectoratul Școlar Județean (grădinițe, școli, licee), Direcția Județeană pentru Cultură, Direcția Județeană a Arhivelor Naționale, Institutul de Cercetări Eco-Muzeale „Gavrilă Simion”, Centrul Cultural „Jean Bart”, Episcopia Tulcii, Asociația „Aegyssus”, Penitenciarul, Servicii Publice, organizațiile minorităților etnice, cu alte asociații și fundații, agenți economici, care sprijină activitatea culturală a județului Tulcea. În ultimul timp, instituții precum Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, Biblioteca Județeană „I.N. Roman” Constanța, Asociația Cultul Eroilor – filiala Constanța, prin specialiști din domeniul biblioteconomiei, cercetării, arhivisticii, istoriei și muzeografiei și-au exprimat dorința - și chiar au început - să colaboreze cu biblioteca tulceană, în vederea organizării unor evenimente și activități comune, care vor fi benefice locuitorilor orașului și județului Tulcea.

În ultimile luni, biblioteca a găsit sprijin la societățile comerciale locale, care au fost dispuse să susțină activități educative realizate de bibliotecă pentru și cu copiii de toate vârstele, ceea ce reprezintă un semnal bun și încurajator.

În viața urbei tulcene, biblioteca trebuie să rămână un reper major și de referință. De aceea, va continua să își dezvolte și să își diversifice și intensifice activitatea, inițiind parteneriate și colaborări la nivel de orașe, municipii și județe, să atragă spre tainele cărții o paletă mai largă de public țintă, pentru a-și îndeplini misiunea și obiectivele și a oferi comunității produse și servicii, în conformitate cu nevoile și așteptările acesteia.

## 2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• amplasarea bibliotecii în zona centrală a orașului;</li> <li>• gratuitatea serviciilor oferite pentru utilizatori și diversificarea acestora;</li> <li>• diversitatea colecțiilor și programelor culturale;</li> <li>• spațiu modern, care permite o bună desfășurare a activităților culturale;</li> <li>• existența unui număr semnificativ de documente deținute în colecții (cca. 300.000);</li> <li>• promovarea, mediatizarea activităților culturale prin intermediul paginii web, a facebook-ului instituției și altor rețele de socializare;</li> <li>• parteneriate și colaborări cu instituții de cultură, învățământ etc.;</li> <li>• proiecte derulate în colaborare cu alte instituții care se adresează aceleiași comunități;</li> <li>• vizibilitatea crescută a activităților bibliotecii prin reflectarea în mass-media locală și regională;</li> <li>• buna colaborare cu autoritățile județene și mass-media.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa spațiilor în perspectiva dezvoltării colecțiilor și creșterii numărului activităților culturale;</li> <li>• colecții învechite, multe având conținuturi depășite fizic și moral;</li> <li>• achiziție insuficientă de unități de bibliotecă, atât ca număr, cât și ca titluri;</li> <li>• colecții echipamente IT în stare proastă, depășite tehnic;</li> <li>• inexistența unei politici de digitizare;</li> <li>• inexistența echipamentelor moderne de bibliotecă (RFID);</li> <li>• lipsa unei evidențe informatizate la nivelul circulației colecțiilor;</li> <li>• personal insuficient, nemotivat;</li> <li>• posturi vacante și perspective reduse de recrutare a unui personal cu un standard profesional adecvat;</li> <li>• programe incomplet automatizate, care generează probleme de compatibilitate;</li> <li>• infrastructură IT eterogenă (realizată în etape distincte, fără un plan integrator și în limitele bugetelor anuale alocate), nedocumentată corespunzător, greu de monitorizat, fapt ce duce la timpi crescuți pentru rezolvarea eventualelor probleme tehnice;</li> <li>• probleme de infrastructură a clădirii;</li> <li>• mobilier învechit;</li> <li>• modernizării sălilor de lectură și activități;</li> <li>• o mai bună semnalizare a localizării bibliotecii;</li> <li>• necorelarea programului bibliotecii cu programul majorității beneficiarilor.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• piața culturală în creștere;</li> <li>• societate civilă activă și prezentă, cu posibilități de parteneriate și proiecte comune;</li> <li>• posibilități de parteneriat cu instituții publice și private;</li> <li>• posibilitatea accesării de fonduri extrabugetare, prin participarea la proiecte regionale, naționale și internaționale;</li> <li>• dezvoltarea relațiilor profesionale în cadrul rețelei de biblioteci publice la nivel regional, național și internațional;</li> <li>• accentuarea schimbului de experiență și parteneriate în proiecte comune cu alte instituții de cultură;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• concurența cu instituții și organizații culturale ce furnizează servicii comparabile cu ale BJPCT (organizare de evenimente culturale, ateliere creative, internet etc.), biblioteci școlare (împrumut carte);</li> <li>• existența unor site-uri care oferă publicații on-line, crescând, astfel, numărul potențialilor utilizatori on-line, în detrimentul împrumutului de carte la bibliotecă;</li> <li>• alocația bugetară sub nevoile reale;</li> <li>• conservatorismul în detrimentul modernizării;</li> <li>• gradul de îndeplinire a veniturilor proprii, ceea ce afectează activitățile instituției;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea voluntarilor în dezvoltarea serviciilor de bibliotecă, campanii de informare-educare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• creșterea prețului utilităților, al cărților, al documentelor și al echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a activităților;</li> <li>• sporirea abandonului școlar, lipsa de interes pentru lectură, în contextul apariției altor metode de învățare.</li> </ul>
--	--

### 3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia

În plan local și regional, Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea se bucură de o imagine destul de bună, ce contribuie la îmbogățirea spirituală și educațională a comunității în care activează. Pentru a îmbunătăți această imagine și pentru a crește vizibilitatea bibliotecii în comunitatea locală, trebuie să se aibă în vedere crearea și difuzarea de materiale publicitare, prin care se fac cunoscute proiectele din cadrul programelor propuse pentru beneficiari: afișe, pliante, fly-ere, postere, roll-up-uri tematice, clipuri video, obiecte inscripționate cu însemne ale instituției, broșuri, invitații, diplome, chestionare, fotografii, articole și comunicate de presă. Toate acestea trebuie să fie răspândite în mass-media (televiziunea locală „Accent TV”, ziarele „Delta”, „Obiectiv” „Ziarul de Tulcea”), reviste culturale, pe pagina web ([www.tulcealibrary.ro](http://www.tulcealibrary.ro)) și pe rețelele de socializare existente (twitter, facebook).

În ceea ce privește aspectul general al clădirii în care este adăpostită biblioteca, se poate observa o degradare a clădirii: o posibilă alunecare de teren (?), vizibilă prin crăpăturile treptelor exterioare; tocurele și ramele ferestrelor decolorate de factori naturali; ferestrele fixe constituie un dezavantaj pentru lipsa aerisirii și a curățării spațiului interior; vizibilitatea redusă a firmei luminoase poziționată spre parc și nu spre strada circulată intens.

Pentru îmbunătățirea imaginii instituției în următorii cinci ani, se propun următoarele:

- Raport de expertiză sau studiu de fezabilitate pentru identificarea factorilor ce afectează structura clădirii în totalitatea ei;
- Renovarea clădirii instituției (reabilitarea ferestrelor și schimbarea ramelor unde se impune, repararea treptelor de la intrarea în clădire și schimbarea gresiei cu una pentru trafic intens, mai puțin alunecoasă etc.);
- amplasarea unui banner de semnalizare a clădirii în partea dinspre strada Isaccei, pentru o mai mare vizibilitate a bibliotecii;
- Indicatoare cu privire la locația instituției;

- Transformarea biroului de înscriere într-un punct de informare culturală atractiv și de reclamă pentru activitățile desfășurate de bibliotecă;
- Modificarea programului bibliotecii în beneficiul utilizatorilor;
- Personal pregătit și deschis publicului;
- Folosirea holului de acces de la intrarea în instituție ca spațiu de reclamă și anunțuri privind activitățile sau evenimentele din bibliotecă (panotaj);
- Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu mass-media în vederea promovării activităților și proiectelor instituției;
- Organizarea unor conferințe de presă pentru mediatizarea tuturor proiectelor bibliotecii;
- Organizarea unei sesiuni naționale de comunicări științifice, la care să participe specialiști din țară;
- Organizarea de întâlniri trimestriale cu bibliotecarele din județ, pentru rezolvarea dificultăților întâmpinate în activitatea bibliotecilor comunale și preîntâmpinarea închiderii acestora;
- Încercarea de a redeschide măcar o parte din bibliotecile închise;
- Stabilirea calendarului de activități și respectarea întocmai al acestuia;
- Participarea la evenimentele culturale la care reprezentanții ai bibliotecii sunt invitați;
- Actualizarea în permanență a paginii web [www.tulcealibrary.ro](http://www.tulcealibrary.ro), a paginii de facebook, twitter, google+ privind promovarea colecțiilor și activităților bibliotecii;
- Extinderea serviciilor oferite de către bibliotecă utilizatorilor săi;
- Realizarea de activități în instituții de învățământ din municipiu și județ, cu scopul de a atrage copiii spre bibliotecă;
- Campanii de informare prin instituții de învățământ din municipiul și județul Tulcea, cu privire la proiectele culturale realizate de bibliotecă;
- Distribuirea materialelor de promovare la cutii poștale și prin publicitate stradală;
- Regândirea logo-ului instituției;
- Înființarea de cluburi educative pentru copii (literare, creative, jocuri interactive de tipul recunoaște povestea, teatru păpuși, de protejarea mediului), cu scopul de a atrage copiii spre bibliotecă;
- Constituirea și menținerea unei imagini unice, poziționarea și transmiterea unui mesaj clar, coerent, prin intermediul instrumentelor de comunicare on-line și off-line.



- Depunerea, în parteneriat cu alte instituții, asociații, de proiecte culturale sau editoriale pentru finanțare la Administrația Fondului Național Cultural sau alte surse de finanțare.

#### **4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare)**

Prin oferta culturală propusă de către Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea s-au atins toate categoriile de vârstă. Biblioteca beneficiază de spații special amenajate, precum Ludoteca, Sala de activități educative, unde își desfășoară activitatea, colaborare cu instituția noastră, și Clubul Seniorilor.

În concluzie, oferta culturală a bibliotecii se adresează publicului de toate vârstele, indiferent de etnie, sex, religie, naționalitate sau pregătire.

Pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari s-au folosit mai multe metode de cercetare, printre care studierea datelor cantitative stocate în softul *TinRead*, care a permis analizarea gradului în care biblioteca a reușit să atragă și să mențină un anumit număr de utilizatori și date precum statutul profesional, vârsta, sexul. Cea mai la îndemână metodă de cercetare a fost cea a dialogului direct dintre utilizatori și bibliotecarii de la Relații cu publicul. De asemeni, bibliotecile beneficiază de câteva instrumente: *Raportul statistic PROBIP de utilizare a Bibliotecii*; *Raportul statistic anual CULT1 (ce se înaintează Institutului Național de Statistică)*; *Raportul statistic de activitate al fiecărui compartiment*; *Raport statistic anual de utilizare a bibliotecii, ce se înaintează Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (A.N.B.P.R.)*; *chestionar de evaluare a satisfacției utilizatorului*; *formular pentru propuneri de achiziții de bibliotecă, formular aplicat și online*.

Pentru perioada următoare propunem:

- continuarea cât mai multor modalităților de investigare și cunoaștere a diferitelor categorii de beneficiari folosite până acum;
- elaborarea unor chestionare adresate utilizatorilor;
- crearea posibilității exprimării opiniei utilizatorilor în timp real, prin intermediul *Cărții de impresii* din fiecare sală, așezată în loc vizibil;
- elaborarea unor chestionare de feedback adresate publicului participant la activitățile culturale organizate de bibliotecă;
- sondaje de opinii create pe paginile web și facebook ale instituției;
- softul de bibliotecă, *TinRead*.

## 5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu

Grupurile țintă pe termen scurt și mediu sunt următoarele: preșcolari, școlari, adolescenți, tineri, adulți, persoane de vârstă a treia; toate instituțiile de cultură, asociațiile și ONG-urile active în zona culturală din oraș și județ; comunitățile etnice din oraș și județ; centrele turistice și turiștii ce tranzitează orașul; mediul privat de afaceri în vederea atragerii de sponsorizări; persoanele cu dizabilități și devaforizate (șomeri); persoane private de libertate; mediul universitar; autorități locale și naționale; alți creatori culturali, indiferent de domeniul artistic sau cultural promovat; mass-media.

## 6. Profilul beneficiarului actual

Analizând informațiile privind profilul beneficiarului actual al bibliotecii, constatăm că aceștia sunt direcți și indirecti:

- Beneficiari ai serviciilor directe, accesate în bibliotecă;
- Beneficiari ai activităților educativ-recreative și ai serviciilor de animație culturală;
- Beneficiari ai mediului virtual.

Așa cum reiese din raportul de activitate al instituției pe anii 2013-2017, principala și cea mai importantă categorie de utilizatori sunt copiii și tinerii, din totalul de 9.222 utilizatori, 6.027 utilizatori înscriși, 2.413 sunt utilizatori copii cu vârsta sub 14 ani (40,40%). Pentru această categorie de utilizatori s-au organizat cursuri pentru dezvoltare personală, cluburi de lectură, ateliere recreative, activități cu ocazia sărbătorilor tradiționale și finalizării cursurilor școlare.

O altă categorie de utilizatori este aceea a tinerilor cu vârsta cuprinsă între 14-25 ani, conform statisticilor 1.753 beneficiari ai serviciilor/produselor informaționale ale bibliotecii, adică 29,08%. Aceștia beneficiază de: evenimente (workshop-uri, dezbateri și seminarii, audiții și vizionări filme), internet, servicii la informație și documentare (împrumutul documentelor la domiciliu, consultarea documentelor la sala de lectură). Din același raport de activitate constatăm că biblioteca a făcut eforturi de a îmbunătăți serviciile destinate copiilor și tinerilor, datorită creșterii cererilor de servicii dedicate acestor categorii.

De asemenea, a diversificat oferta adresată publicului adult - cu vârsta cuprinsă între 26-40 ani (918 utilizatori, 15,23 %), pensionarii între 41-65 ani (940 utilizatori, 15,6%). S-a înființat *Clubul seniorilor*, s-au organizat cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului pentru seniori.

## B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

### 1. Analiza programelor și a proiectelor instituției

În urma analizei efectuate asupra activității bibliotecii am constatat că au fost realizate următoarele programe și proiecte:

Nr. crt.	Numele programelor	Numele proiectelor	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017
1	Biblio – DOCUMENT (Biblioteca și colecțiile ei)	1. Poftim... la lectură, vizionare, audiții	x	x	x
2	Biblio-TIC (Biblioteca și tehnologia informațiilor și telecomu - nicațiilor)	1. IT-ul vârstei I și a III-a	x	x	x
		2. Documentul din catalogul online	x	x	x
		3. Povestiri digitale	x	x	
3	Biblio-Cul-Tul-Ro (Biblioteca și promovarea culturii locale)	1. Glasul tucenilor		x	x
		2. Biblio-Music-Art	x		x
		3. Virtuozități școlare		x	x
		4. Întâlnirea cu cititorii tuceni	x	x	x
		5. Alipirea – Ziua Dobrogei – 14 Noiembrie	x	x	x
4	Biblio-Profesionistul (Biblioteca și specialiștii ei)	1. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor. Ziua Bibliotecarului din România	x	x	x
		2. Trasee biblio-culturale comunale	x	x	x
5	Biblio-Educativ (Biblioteca și Educația)	1. Enjoy learning!	x		
		2. Ora de biblioteconomie	x	x	
		3. Club de vacanță	x	x	x
		4. Treasure hunting	x	x	x
		5. Caravana cărților și jucăriilor	x	x	x
		6. Personajele mele preferate	x		
		7. Bibliovacanța	x	x	x
		8. Ateliere creative	x	x	x
		9. Ludoteca și lumea poveștilor	x	x	x
		10. Caleidoscop	x	x	x

		11. Anotimpuri literare	x	x	x
		12. Cultură, Civilizație versus violență	x	x	x
		13. Nocturna bibliotecilor		x	
		14. Jocul și cartea cu povești – Univers al copilăriei	x		
		15. Clubul Seniorilor	x	x	x
6	Biblio-Edit (Biblioteca și editorialele)	1. Personalități locale – editare volum	x		
7	Biblio-Fest	1. Festivalul Mărțișorului	x	x	x
		2. Tradiții pascale	x	x	x
		3. Festivalul Colindelor	x	x	x
		4. Zilele Bibliotecii Județene "Panait Cerna"	x	x	x
		5. Festivalul Teatrului și Dansului	x	x	x
8	Biblio-Invest	1. Finalizarea reabilitare termică			x
		2. Achiziționare autoturism	x		
		3. Achiziționare mobilier		x	x
		4. Sistem alarmare antiefracție			x

Nr. crt.	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program	Buget consumat la finele anului
<b>Anul 2015</b>					
1	Biblio-DOCUMENT și (biblioteca colecțiile ei) Program de achiziționare de documente cu profil enciclopedic, obiectiv care a urmărit asigurarea accesului tuturor categoriilor de utilizatori la informația actuală, la cunoaștere,	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poftim... la lectură, vizionare, audiții</li> </ul>	45.000	45.000

	cultură și progres, precum și îndeplinirea funcției patrimoniale și de depozit local al bibliotecii.				
2	Biblio-TIC (Biblioteca și tehnologia informațiilor și telecomunicațiilor) Program de modernizare și diversificare a produselor și serviciilor de bibliotecă, de creștere a impactului lor în comunitate, prin consolidarea automatizării proceselor și serviciilor, în concordanță cu exigențele societății informaționale.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT-ul vârstei I și a III-a</li> <li>Documentul din catalogul online</li> <li>Povestiri digitale</li> </ul>	650	616
3	Biblio-Cul-Tul-Ro (Biblioteca și promovarea culturii locale). Program ce are ca obiectiv creșterea preocupării pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local, susținerea tradiției orale și asigurarea accesului la informații care privesc comunitatea.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Biblio-Music-Art</li> <li>Întâlnirea cu cititorii tulceni</li> <li>Alipirea - Ziua Dobrogei - 14 Noiembrie</li> </ul>	600	469
4	Biblio-Profesionistul (Biblioteca și specialiștii ei) Program ce	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor. Ziua Bibliotecarului din România</li> <li>Trasee biblio-culturale</li> </ul>	1.100	954

	vizează coordonarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din rețeaua bibliotecilor publice în scopul creșterii performanțelor profesionale în accord cu exigențele impuse de accesul la tehnologiile modern și nevoile de informare și formare specific ale beneficiarilor/utilizatorilor serviciilor de bibliotecă.		comunale		
5	Biblio-Educativ (Biblioteca și Educația) Program ce susține metode nonformale, alternative de educare și învățare a copiilor și adulților (lectură, vizionarea documentelor, filme artistice, teatru, cursuri, concursuri, etc.).	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enjoy learning!</li> <li>• Ora de biblioteconomie</li> <li>• Club de vacanță</li> <li>• Treasure hunting</li> <li>• Caravana cărților și jucăriilor</li> <li>• Personajele mele preferate</li> <li>• Bibliovacanța</li> <li>• Ateliere creative</li> <li>• Ludoteca și lumea poveștilor</li> <li>• Caleidoscop</li> <li>• Anotimpuri literare</li> <li>• Cultură, Civilizație versus violență</li> <li>• Jocul și cartea cu povești – Univers al copilăriei</li> <li>• Clubul Seniorilor</li> </ul>	9.000	8.050
6	Biblio-Edit (Biblioteca și editorialele) Program care prin elaborarea și editarea de volume adaugă valoare potențialului	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalități locale – editare volum</li> </ul>	Finanțare externă 5.000	Finanțare externă 5.000

	documentar și informațional bibliotecii.				
7	Biblio-Fest Program ce are ca scop esențial implicarea și participarea activă a comunității la viața culturală.	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festivalul Mărțișorului</li> <li>• Tradiții pascale</li> <li>• Festivalul Colindelor</li> <li>• Zilele Bibliotecii Județene "Panait Cerna"</li> <li>• Festivalul Teatrului și Dansului</li> </ul>	1.700	1.585
8	Biblio-Invest Program de investiții destinat modernizării dotării și serviciilor oferite; toate aceste investiții au contribuit la crearea unui climat cât mai atrăgător și mai plăcut în bibliotecă, la apropierea față de comunitatea locală.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Achiziționare autoturism</li> <li>• Reabilitare termică</li> </ul>	100.500	100.480
Anul 2016					
1	Biblio-DOCUMENT (biblioteca și colecțiile ei) Program de achiziționare de documente cu profil enciclopedic, obiectiv care a urmărit asigurarea accesului tuturor categoriilor de utilizatori la informația actuală, la cunoaștere, cultură și progres, precum și îndeplinirea funcției patrimoniale și de depozit local al bibliotecii.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poftim... la lectură, vizionare, audiții</li> </ul>	50.000	50.000
2	Biblio-TIC (Biblioteca și tehnologia informațiilor și telecomu -	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-ul vârstei I și a III-a</li> <li>• Documentul din catalogul online</li> <li>• Povestiri digitale</li> </ul>	700	635

	<p>nicațiilor)</p> <p>Program de modernizare și diversificare a produselor și serviciilor de bibliotecă, de creștere a impactului lor în comunitate, prin consolidarea automatizării proceselor și serviciilor, în concordanță cu exigențele societății informaționale.</p>				
3	<p>Biblio-Cul-Tul-Ro (Biblioteca și promovarea culturii locale)</p> <p>Program ce are ca obiectiv creșterea preocupării pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local, susținerea tradiției orale și asigurarea accesului la informații care privesc comunitatea.</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Glasul tulcenilor</li> <li>• Virtuozități școlare</li> <li>• Întâlnirea cu cititorii tulceni</li> <li>• Alipirea - Ziua Dobrogei - 14 Noiembrie</li> </ul>	700	623
4	<p>Biblio-Profesionistul (Biblioteca și specialiștii ei)</p> <p>Program ce vizează coordonarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din rețeaua bibliotecilor publice în scopul creșterii performanțelor profesionale în</p>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor. Ziua Bibliotecarului din România</li> <li>• Trasee biblio-culturale comunale</li> </ul>	1.100	824



	accord cu exigențele impuse de accesul la tehnologiile modern și nevoile de informare și formare specific ale beneficiarilor/utilizatorilor serviciilor de bibliotecă.				
5	Biblio-Educativ (Biblioteca și Educația) Program ce susține metode nonformale, alternative de educare și învățare a copiilor și adulților (lectură, vizionarea documentelor, filme artistice, teatru, cursuri, concursuri, etc.).	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ora de biblioteconomie</li> <li>• Club de vacanță</li> <li>• Treasure hunting</li> <li>• Caravana cărților și jucăriilor</li> <li>• Bibliovacanța</li> <li>• Ateliere creative</li> <li>• Ludoteca și lumea poveștilor</li> <li>• Caleidoscop</li> <li>• Anotimpuri literare</li> <li>• Cultură, Civilizație versus violență</li> <li>• Nocturna Bibliotecilor</li> <li>• Clubul Seniorilor</li> </ul>	9.500	7.620
6	Biblio-Edit (Biblioteca și editorialele) Program care prin elaborarea și editarea de volume adaugă valoare potențialului documentar și informațional bibliotecii.	0		-	-
7	Biblio-Fest Program ce are ca scop esențial implicarea și participarea activă a comunității la viața culturală.	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festivalul Mărțișorului</li> <li>• Tradiții pascale</li> <li>• Festivalul Colindelor</li> <li>• Zilele Bibliotecii Județene „Panait Cerna”</li> <li>• Festivalul Teatrului și Dansului</li> </ul>	1.700	1.500
8	Biblio-Invest Program de investiții destinat modernizării dotării și serviciilor oferite; toate aceste	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Achiziționare mobilier</li> </ul>	18.110	18.110

	investiții au contribuit la crearea unui climat cât mai atrăgător și mai plăcut în bibliotecă, la apropierea față de comunitatea locală.				
2017					
1	Biblio-DOCUMENT (biblioteca și colecțiile ei) Program de achiziționare de documente cu profil enciclopedic, obiectiv care a urmărit asigurarea accesului tuturor categoriilor de utilizatori la informația actuală, la cunoaștere, cultură și progres, precum și îndeplinirea funcției patrimoniale și de depozit local al bibliotecii.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poftim... la lectură, vizionare, audiții</li> </ul>	60.000	60.000
2	Biblio-TIC (Biblioteca și tehnologia informațiilor și telecomunicațiilor) Program de modernizare și diversificare a produselor și serviciilor de bibliotecă, de creștere a impactului lor în comunitate, prin consolidarea automatizării proceselor și serviciilor, în concordanță cu exigențele societății informaționale.	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-ul vârstei I și a III-a</li> <li>• Documentul din catalogul online</li> </ul>	600	438

3	Biblio-Cul-Tul-Ro (Biblioteca și promovarea culturii locale) Program ce are ca obiectiv creșterea preocupării pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local, susținerea tradiției orale și asigurarea accesului la informații care privesc comunitatea.	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Glasul tulcenilor</li> <li>• Biblio-Music-Art</li> <li>• Virtuozități școlare</li> <li>• Întâlnirea cu cititorii tulceni</li> <li>• Alipirea - Ziua Dobrogei - 14 Noiembrie</li> </ul>	2.700	2.630
4	Biblio-Profesionistul (Biblioteca și specialiștii ei) Program ce vizează coordonarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din rețeaua bibliotecilor publice în scopul creșterii performanțelor profesionale în accord cu exigențele impuse de accesul la tehnologiile modern și nevoile de informare și formare specific ale beneficiarilor/utilizatorilor serviciilor de bibliotecă.	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor. Ziua Bibliotecarului din România</li> <li>• Trasee biblio-culturale comunale</li> </ul>	1.100	800
5	Biblio-Educativ (Biblioteca și Educația) Program ce susține metode nonformale, alternative de educare și învățare	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Club de vacanță</li> <li>• Treasure hunting</li> <li>• Caravana cărților și jucăriilor</li> <li>• Bibliovacanța</li> <li>• Ateliere creative</li> <li>• Ludoteca și lumea</li> </ul>	9.000	9.000

	a copiilor și adulților (lectură, vizionarea documentelor, filme artistice, teatru, cursuri, concursuri etc.).		poveștilor • Caleidoscop • Anotimpuri literare • Cultură, Civilizație versus violență • Clubul Seniorilor		
6	Biblio-Edit (Biblioteca și editorialele) Program care prin elaborarea și editarea de volume adaugă valoare potențialului documentar și informațional bibliotecii.	0		-	-
7	Biblio-Fest Program ce are ca scop esențial implicarea și participarea activă a comunității la viața culturală.	5	• Festivalul Mărțișorului • Tradiții pascale • Festivalul Colindelor • Zilele Bibliotecii Județene „Panait Cerna” • Festivalul Teatrului și Dansului	1.700	1.700
8	Biblio-Invest Program de investiții destinat modernizării dotării și serviciilor oferite; toate aceste investiții au contribuit la crearea unui climat cât mai atrăgător și mai plăcut în bibliotecă, la apropierea față de comunitatea locală.	3	• Achiziționare mobilier • Finalizare reabilitare termică • Sistem alarmare antiefracție	140.000	139.895

Din raportul de activitate, constatăm faptul că anumite obiective au fost parțial implementate sau neimplementate:

Nr. crt.	Obiectiv	Stadiu actual
1	Respectarea legislației	Implementat
	Întocmirea și aprobarea regulamentelor interne	Implementat
	Întocmirea și aprobarea fișelor posturilor	Implementat

	Aprobarea regulamentelor interne	Implementat
	Aprobarea procedurilor individuale și colective de lucru	Parțial implementat
	Implementarea sistemului de audit al calității	Implementat
2	Asigurarea cadrului managerial necesar pentru fundamente, elaborarea și adoptarea deciziilor	Implementat
3	Respectarea prevederilor legale (art. 40, pct. 12 din Legea bibliotecilor), respectarea intereselor de informare, educație, cunoaștere și consilierea utilizatorilor	Parțial implementat
4	Realizarea proiectelor anuale (24)	Implementat
	Dezvoltarea și dinamizarea site-ului instituției	Implementat
	Finalizarea evidenței și prelucrării documentelor în catalogul electronic (aplicația Tinread)	Parțial implementat
	Extinderea accesului direct la colecțiile bibliotecii din spațiile de lectură	Implementat
5	Respectarea normelor și standardelor de depozitare a documentelor	Implementat
	Stabilirea unei metodologii de selecție și deselecție a colecțiilor	Parțial implementat
	Utilizarea tehnologiilor moderne privind evidența, localizarea și circulația documentelor (aplicația Tinread)	În implementare
6	Realizarea unui program de digitizare a documentelor locale	Neimplementat
7	Realizarea periodică de audituri în rândul categoriilor de utilizatori având ca scop identificarea nevoilor lor concrete, în vederea armonizării interesului acestora cu posibilitățile reale ale instituției	Implementat
8	Formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din rețeaua bibliotecilor publice în scopul creșterii performanțelor profesionale în acord cu exigențele impuse de accesul la tehnologiile moderne și nevoile de informare și formare specifice ale beneficiarilor/utilizatorilor serviciilor de bibliotecă	Implementat
9	Promovarea și consolidarea imaginii și rolului bibliotecii în cadrul comunității prin abordarea unei politici de marketing și publicitate eficientă	Implementat
10	Proiectarea și derularea unor programe culturale care definesc biblioteca drept Centru cultural comunitar	Implementat
11	Sprijinirea bibliotecilor publice din județ prin implementarea de programe și proiecte adaptate nevoile lor	Parțial implementat
12	Medietizarea permanentă a instituției în mass-media	Implementat
13	Realizarea nivelului previzionat al veniturilor proprii	Implementat
14	Atragerea de surse de finanțare pentru dezvoltare	Neimplementat

## 2. Concluzii:

În perioada 2018-2023, trebuie să se țină cont ca obiectivele neimplementate sau parțial implementate să fie aduse, pe cât posibil, spre îndeplinire. De asemenea,

punctele slabe din analiza expusă să fie transformate în puncte tari. Toate proiectele și programele propuse de către bibliotecă să fie îmbunătățite și dezvoltate. La acestea să vor adăuga altele, noi, cu scopul de a preîntâmpina nevoile tuturor categoriilor de beneficiari, de a dezvolta mai mult relațiile de colaborare cu celelalte instituții publice de cultură din țară, cu mass media locală și regională și a atrage finanțări pentru proiectele culturale propuse.

### **2.1. Reformularea mesajului, după caz:**

Noul mesaj propus:

*Cartea - pilonul viitorului tău!*

*Semnat*

*Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea*

Mesajul bibliotecii va fi însoțit de un logo.

### **2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii**

În perioada de management cuprinsă între anii 2018-2023, Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea își propune să-și diversifice activitatea, dincolo de rolul pe care îl are (de a constitui, organiza, prelucra, dezvolta și prezerva colecțiile de cărți, publicații seriale, documente și baze de date), atrăgând cât mai mulți utilizatori și beneficiari. Biblioteca trebuie să redevină pilonul principal în educația generațiilor prezente și viitoare. Și, în acest context, rolul slujitorului bibliotecii este esențial. Prin dragostea față de oameni, de carte, de știință, de țară, pot și trebuie să atragă mai ales tânăra generație și să amintească celor maturi rolul cărții în devenirea lor ca oameni și ca profesioniști în diverse ramuri. Și toate acestea, prin programe, proiecte, activități bine încheiate, care să îmbine știința și sufletul.

Principalele direcții pe care trebuie să se bazeze activitatea bibliotecii în viitor sunt următoarele:

1. Relația bibliotecă – utilizatori, beneficiari: conectarea serviciilor la nevoile prezente și viitoare ale utilizatorilor, prin activități, achiziții de carte și alte servicii; oferta de activități și programe culturale cât mai diversificate și mai atractive; creșterea numărului de utilizatori și beneficiari.
2. Relația bibliotecă – societate: continuarea misiunii, reglementate prin Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare; valorificarea patrimoniului cultural al instituției; coordonarea activității bibliotecilor publice de pe raza județului, dependente de Biblioteca Județeană, prin proiecte,

programe și activități culturale; creșterea vizibilității și notorietății pe plan local, regional și național.

3. Relația bibliotecă – ordonatorul de credite: obținerea bugetelor necesare pe fiecare program/proiect în parte prin Consiliul Județean Tulcea, Consiliul local, fonduri europene și alte tipuri de fonduri; consultarea specialiștilor Consiliului Județean Tulcea, în luarea unor decizii privind activitatea bibliotecii.
4. Relația bibliotecă – instituții publice culturale: dezvoltarea acestei relații prin conectarea la sfera socio-culturală locală, județeană, națională, prin încheiere de parteneriate și participări la activități comune, în vederea schimbului de experiență;
5. Relația bibliotecă – alte instituții de stat și private: dezvoltarea relației prin cointerese, în vederea atragerii de donații, sponsorizări.

Succesul proiectului de management depinde, în mare măsură, de echipa de implementare. În cazul Bibliotecii Județene „Panait Cerna”, este necesară sporirea gradului de interes față de obiectivele instituției și dinamizarea personalului în vederea realizării proiectelor acesteia.

## **C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:**

### **1. Analiza reglementărilor interne ale instituției actelor normative incidente;**

Din raportul de activitate 2013-2018, reies următoarele măsuri de organizare internă:

**În anul 2015** nu s-au făcut propuneri de acte normative;

**În anul 2016** au fost modificate organigrama și statul de funcții al BJPCT prin Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 76/7/25.11.2016; a fost desemnată o persoană responsabilă cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și alte măsuri organizatorice, în urma modificărilor survenite;

**În anul 2017** nu s-au făcut propuneri de acte normative. Pentru reglementarea activității au fost emise: note de serviciu, prin care au fost precizate sarcini punctuale, cu termene de îndeplinire pentru unii salariați, sau note legate de o mai bună organizare a activității în anumite perioade; decizii cu privire la reîncadrări datorate creșterii vechimii în muncă, delegări de competențe, încetări activitate sub diverse forme, constituire comisii, decizii de încadrare, sancțiuni etc.

## **2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

Pentru următoarea perioadă de management propun următoarele modificări privind reglementările interne ale Bibliotecii Județene „Panait Cerna” Tulcea:

- Modificarea organigramei și a statului de funcții în acord cu necesitățile funcționale ale instituției, precum și cu obiectivele precizate în proiectul de management;
- Modificarea și adaptarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare;
- Modificarea și actualizarea Regulamentului Intern;
- Actualizarea fișelor postului, unde este cazul;
- Actualizarea procedurilor și identificarea de noi activități procedurale și elaborarea de proceduri conform prevederilor Sistemului de control managerial intern;
- Actualizarea fișei de evaluare a activității și performanțelor profesionale conform criteriilor de evaluare;
- Bugetul de venituri și cheltuieli;
- Modificarea calendarul anual al programelor și activităților culturale, cu consultarea colectivului bibliotecii, cu scopul ca instituția să se adapteze la realitățile comunității, în conformitate cu programele și proiectele propuse pentru următoarea perioadă de management.

Modificările propuse se vor face în urma consultării cu specialiști din cadrul Consiliului Județean Tulcea.

## **3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate**

Conform organigramei actuale, organizarea, gestionarea și conducerea activității Bibliotecii Județene „Panait Cerna” Tulcea sunt asigurate de manager, numit prin Hotărârea Consiliului Județean Tulcea. În cadrul instituției, funcționează un Consiliu de Administrație, cu rol consultativ, format din 7 membri, dintre care un reprezentat al Consiliului Județean Tulcea.

Organigrama actuală, aprobată de Consiliul Județean Tulcea, prin Hotărârea nr. 76/7/25.11.2016, cuprinde 33 de posturi: 4 de conducere, 29 de execuție, dintre care 4 posturi vacante. În vederea realizării obiectivelor cuprinse în proiectul de management, este necesar ca posturile vacante să fie ocupate încă de la începutul perioadei de implementare a proiectului. În previzionarea bugetelor pentru perioada 2018-2023, au fost cuprinse sumele necesare la capitolul *Cheltuieli de personal*.



Perfecționarea profesională a personalului a fost realizată periodic, prin cursuri de perfecționare. Atribuțiile personalului sunt prevăzute în fișele postului, iar evaluarea personalului a fost făcută anual, conform Fișei de evaluare. Perfecționarea profesională a personalului angajat trebuie să se realizeze în continuare, în funcție de necesitățile de moment ale instituției și de oferta existentă.

Pentru îndeplinirea obiectivelor instituției și pentru îmbunătățirea serviciilor oferite către utilizatori este necesară modificarea organigramei.

#### **4. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire**

Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea își desfășoară activitatea într-o clădire modernă, cu un spațiu interior generos, cu o suprafață de cca 3.500 mp, având trei nivele și o scară interioară în spirală, ascensor pentru cărți.

La parter a fost amenajat *Biroul de Înscrisere pentru Utilizatori. Catalog OPAC*, ce ar trebui să cuprindă și un departament de relații publice, care să promoveze activitatea culturală a bibliotecii. Personalul ce deservește acest important segment al instituției trebuie să fie amabil, bun comunicator. Mobilierul acestui birou necesită îmbunătățiri; *Secția de carte în limbi străine; Legătoria* reprezintă un serviciu important de care biblioteca nu se poate dispensa. Și aici se impune reînnoirea mobilierului specific (masă de lucru pentru legat cărțile, colecțiile de ziare etc.); Îmbunătățiri sunt necesare, de asemenea, la intrare și la foaier.

La etajul I al clădirii au fost amenajate *Sala de Lectură pentru Adulți „Valentin Șerbu”*. Din păcate, deși biblioteca deține câteva obiecte personale ale scriitorului tulcean, nimic din această sală nu face trimitere la nume; *Cabinetul Informatizare* este dotat doar pentru nevoile actuale ale bibliotecii. În viitor, ținând cont de planul de activități, se impun câteva îmbunătățiri, pe care le-am menționat; *Sala Festivități*, destinată organizării evenimentelor culturale, are un aspect rece, mobilierul trebuie schimbat, pereții sălii pot fi împodobiți cu o expoziție tematică; *Secția de Împrumut Carte pentru Copii* trebuie reamenajată; *Depozitul legal. Colecții Speciale* este închis accesului specialiștilor și utilizatorilor, deși documentele ar trebui cercetate, oferite publicului și conservate conform legii; *Biroul Contabilitate*.

La etajul II al clădirii a fost amenajată *Secția de Împrumut Carte pentru Adulți*, o secție cu un spațiu generos și frumos amenajat, care nu necesită prea multe îmbunătățiri. *Mediateca*, folosită adesea pentru lansări de carte, are în dotare un pian și aparatură pentru vizionare filme – care, din păcate, încă nu se folosește pe cât ar merita; *Ludoteca*, spațiu dedicat copiilor mai mici sau mai mari, are nevoie de

reamenajare prin schimbarea mobilierului, achiziționare de jocuri și jucării, cele existente sunt foarte prăfuite și învechite; în *Sala de Lectură pentru Copii* se desfășoară numeroasele activități educative organizate pentru și împreună cu copiii. Are în dotare calculatoare pentru copii și mobilier. În același spațiu, își desfășoară activitatea și Clubul Seniorilor, care se implică și ajută copiii la diverse activități. Deși spațiul este foarte generos, ar trebui reamenajat, iar mobilierul uzat trebuie schimbat, necesitate impusă de faptul că acest spațiu este cel mai mult utilizat datorită destinației sale. *Biroul Resurse Umane; Biroul Juridic; Compartimentul Bibliografic; Birou Administrator.*

La Etajul III al clădirii funcționează *Biroul Dezvoltarea Colecțiilor; Compartimentul Marketing; Arhiva* a primit spațiu care a fost amenajat, în care se păstrează documentele instituției, conform nomenclatorului aprobat de către Serviciul Arhivelor Naționale Tulcea.

Spațiile sunt folosite în procent de 100%. Biblioteca are spații concesionate și închiriate în suprafață totală de 404 mp. Concesionarea și închirierea acestora contribuie la bugetul de venituri proprii, la care se adaugă și veniturile provenite din taxele de închiriere a Foaierului Bibliotecii, Mediateca și Sala de Festivități.

Dotările bibliotecii constau în echipamente IT, mobilier, autoturism, toate acestea sunt adecvate serviciilor și activităților specifice; infrastructura (central termică, rețeaua de apă, de electricitate și calculatoare) este corespunzătoare. Dar, poate cel mai important aspect din orice bibliotecă, fie comunală, județeană sau națională, îl reprezintă patrimoniul pe care îl deține aceasta. Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea deține peste 283.000 de unități de bibliotecă, după cum urmează: cărți în limba română și limbi străine, alte documente audio-video, partituri, albume, publicații periodice și altele.

Eforturile de îmbogățire a patrimoniului bibliotecii, a dotărilor și îmbunătățirii calității serviciilor oferite beneficiarilor, trebuie continuate, acestea fiind activități absolut necesare pentru alinierea bibliotecii la standardele bibliotecilor moderne.

## **5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial**

Responsabilitatea delegării se face prin decizii scrise și comunicate părților în timp util, în situații de necesitate pentru a îndeplini misiunea/ scopul/ obiectivele/ proiectele/ programele/activitățile/acțiunile instituției. În lipsa din instituție a managerului, pe anumite perioade de timp (concediu de odihnă, concediu de boală, deplasări în țară sau străinătate etc.), există persoana desemnată care preia atribuții manageriale, deținând

drept de semnătură a angajamentelor de plată necesare achitării drepturilor salariale și a altor obligații, fără a putea angaja noi cheltuieli.

## D. Analiza situației economico-financiare a instituției

### Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective

#### 1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Bugetul Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea provine din alocațiile bugetare de la Consiliul Județean Tulcea, precum și din venituri proprii (concesiuni, închirieri, venituri provenite din activitatea bibliotecii).

##### 1.1. Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

Buget de venituri	2015	2016	2017
Subvenții	1.400.000	1.550.000	1.890.000
Venituri proprii	190.000	211.000	220.000

Situația financiară a fost întocmită în conformitate cu prevederile legale.

##### 1.2. Bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori, colaboratori, cheltuieli de capital);

Buget de cheltuieli	2015	2016	2017
Cheltuieli de personal	1.035.000	1.340.000	1.500.000
Cheltuieli cu bunuri și servicii	102.000	120.000	110.000
Cheltuieli de capital	18.000	14.000	20.000

#### 2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul /Proiectul	Anul	Devizul estimat	Devizul estimat	Observații, Comentarii, concluzii
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Biblio - DOCUMENT (Biblioteca și colecțiile ei)	2015	45.000	45.000	Venituri proprii
		2016	50.000	50.000	Venituri proprii
		2017	60.000	60.000	Venituri proprii
2	Biblio – TIC (Biblioteca și tehnologia informațiilor și telecomunicațiilor)	2015	650	616	Venituri proprii
		2016	700	635	Venituri proprii
		2017	600	438	Venituri proprii
3	Biblio-Cul-Tul-Ro	2015	600	469	Venituri proprii

	(Biblioteca și promovarea culturii locale)	2016	700	623	Venituri proprii
		2017	2.700	2.630	Venituri proprii
4	Biblio-Profesionistul (Biblioteca și specialiștii ei)	2015	1.100	954	Venituri proprii
		2016	1.100	824	Venituri proprii
		2017	1.100	800	Venituri proprii
5	Biblio-Educativ (Biblioteca și educația)	2015	9.000	8.050	Venituri proprii
		2016	9.500	7.620	Venituri proprii
		2017	9.000	9.000	Venituri proprii
6	Biblio-Edit (Biblioteca și editorialele)	2015	5.000	5.000	Finanțare externă
		2016	0	0	
		2017	0	0	
7	Biblio-Fest	2015	1.700	1.585	Venituri proprii
		2016	1.700	1.500	Venituri proprii
		2017	1.700	1.700	Venituri proprii
8	Biblio-Invest	2015	100.500	100.480	Subvenții+v.p.
		2016	18.110	18.110	Subvenții+v.p.
		2017	140.000	139.895	Subvenții+v.p.

1	Total:	2015	163.550	162.154	
2	Total:	2016	81.810	79.312	
3	Total:	2017	215.100	214.463	

### **3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției**

**3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură – spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate**

#### **3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției**

Veniturile proprii ale bibliotecii sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Tulcea privind nivelul taxelor și tarifelor. Veniturile se realizează din servicii pentru utilizatori, în procent de 5% din totalul veniturilor proprii, iar restul de 95% se realizează din alte activități: concesiuni și închirieri.

#### **3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale**

Nu este cazul.

### **4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor**

#### 4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor, reprezintă:

2015 – 64%

2016 – 74%

2017 – 72%

#### 4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total

Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total reprezintă:

2015 – 4,27%

2016 – 0,80%

2017 – 0,95%

#### 4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație

Cheltuielile cu salariile sunt acoperite în proporție de 100% din alocația primită de la ordonatorul principal de credite.

#### 4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convecții civile)

Nu este cazul.

#### 4.5. Cheltuieli pe beneficiar, din care

a) Din subvenție;

b) Din venituri proprii.

	Anul 2015 Beneficiari – 7.601	Anul 2016 Beneficiari – 8.749	Anul 2017 Beneficiari – 8.476
Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri – cheltuieli de capital)/ nr. de beneficiari	200,23 lei	199,67 lei	246,57 lei
Cheltuieli pe beneficiar din subvenție	175,24 lei	177,16 lei	222,98 lei
Cheltuieli pe beneficiar din venituri	24,99 lei	22,51 lei	23,59 lei

### E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management

## 1. Viziune

Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea este instituție publică care funcționează în subordinea Consiliului Județean Tulcea, are în patrimoniul său resursele necesare pentru a răspunde nevoilor tuturor membrilor comunității în ceea ce privește informarea, cercetarea, cunoașterea, creativitatea și dezvoltarea personală.

## 2. Misiune

Pentru a-și putea îndeplini misiunea pe care o are biblioteca în mijlocul comunității, trebuie să-și stabilească câteva direcții de dezvoltare: îmbunătățirea promovării și activității de PR; intensificarea colaborărilor și parteneriatelor, atât la nivel local, județean cât și la nivel național; intensificarea activităților cu bibliotecilor comunale și orășenești din județ și din afara județului; îmbunătățirea serviciilor oferite comunității; reabilitarea și reamenajarea spațiilor bibliotecii.

Misiunea Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea este aceea de a satisface nevoia comunității de informare, studiu, cercetare, documentare, educare și recreere pe de o parte, iar, pe cealaltă parte de dezvoltare, prelucrare și conservarea colecțiilor de carte și documente pe care le deține în patrimoniul său.

## 3. Obiective (generale și specifice)

**Obiective generale:** diversificarea ofertei culturale; participarea la procesul de informare, educare și dezvoltare spirituală a comunității; atragerea de fonduri nerambursabile prin proiecte culturale unde biblioteca este eligibilă, sponsorizări și donații.

**Obiective specifice:** punerea în valoare a patrimoniului bibliotecii prin publicarea de studii, cercetări științifice și monografii; dezvoltarea colecțiilor prin achiziția unităților de bibliotecă conform Legii Bibliotecilor și solicitării membrilor comunității; promovarea permanentă a instituției și a activităților pe care le organizează; acordarea asistenței de specialitate bibliotecilor publice din județul Tulcea; parteneriate cu alte biblioteci și instituții culturale din țară; formarea și perfecționarea permanentă a personalului din bibliotecă; utilizarea tehnologiei moderne.

## 4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management

- Conectarea și corelarea programelor și proiectelor instituției cu politicile culturale ale Ordonatorului de Credite;
- Asigurarea unor resurse umane competente și specializate;
- Specializarea și perfecționarea continuă a personalului;

- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor în bibliotecă;
- Optimizarea accesului la colecțiile și serviciile bibliotecii;
- Diversificarea și dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă;
- Realizarea unui mediu informațional competitiv;
- Colaborarea în dezvoltarea și valorificarea patrimoniului cultural, atât cu instituții de cultură cât și cu alte instituții de stat și particulare;
- Extinderea colaborării interbibliotecare pe plan regional, național și internațional;
- Acordarea unei atenții speciale copiilor și tinerilor;
- Promovarea imaginii bibliotecii în comunitate printr-o politică de marketing și o mediatizare eficientă în mass-media;
- Consilierea și controlarea bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea, prin implementarea de programe și proiecte care să răspundă necesității comunității lor;
- Atragerea de surse externe de finanțare.

## **5. Strategia și planul de marketing**

- Dinamizarea angajaților în vederea realizării activităților;
- Sporirea gradului de interes și implicare a personalului în programele și proiectele instituției;
- Planificarea proiectelor bibliotecii ca termen de desfășurare: săptămânale, lunare, anuale, etc.;
- Stabilirea momentului când începe promovarea evenimentelor, proiectelor, activităților organizate în bibliotecă prin mass-media sau direct la beneficiar/grup țintă în funcție de specificul proiectului/acțiunii;
- Conferințe de presă;
- Comunicate de presă clare în transmiterea mesajului;
- Actualizarea continuă a canalelor de promovare pe internet: site, facebook, canal youtube;
- Editare și distribuire a materialelor de promovare; flyer, invitații, afișe, banner, mesh, obiecte personalizate (pixuri, tricouri, insigne), ziar de eveniment, pliante etc.

## **6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management**

Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea propune următoarele programe culturale pentru perioada 2018 – 2023:

### **1. Profesie și profesionalism!**

Programul vizează formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ, prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice specifice, conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale la care sunt invitați; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în bibliotecă și din afara bibliotecii.

## **2. Investiții și tehnologie!**

Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.

## **3. Legături externe!**

Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.

## **4. Noutăți pe rafturile bibliotecii!**

Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.

## **5. La un click distanță!**

Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii. De asemenea, se au în vedere organizarea de cursuri IT.

## **6. Descoperă trecutul, construiește-ți viitorul!**

Programul are ca obiectiv principal descoperirea, cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promovarea patrimoniului cultural local, regional și național.

## **7. Ne jucăm, învățăm, ne educăm!**

Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copii/tineri, pe diferite categorii de vârstă, prin metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, ateliere creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, *seara de poveste*).

## **8. Apariții editoriale!**

Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția on-line, bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile și donațiile de cărți și documente, articole



omagiale/comemorativе privind personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională.

Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.

## **9. Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!**

Programul cuprinde organizarea de expoziții; lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică etc.

## **7. Proiectele din cadrul programelor**

### **1. Profesie și profesionalism!**

- 1.1. Cursuri de specializare și perfecționare;
- 1.2. Schimb de experiență;
- 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România;
- 1.4. Cartea/documentul lunii!

### **2. Investiții și tehnologie!**

- 2.1. Achiziționare 20 pc-uri;
- 2.2. Raport expertiză infrastructură clădire;
- 2.3. Achiziționare mobilier;
- 2.4. Amenajarea spațiu foaier parter;
- 2.5. Realizare banner Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea și instalarea pe fațada clădirii dinspre strada Isacței pentru o mai mare vizibilitate a bibliotecii;
- 2.6. Lucrări de reparații și schimbat gresie scări intrare în bibliotecă;
- 2.7. Amenajare birou informare, înscriere;
- 2.8. Amenajare sală lectură adulți;
- 2.9. Amenajare sală festivități;
- 2.10. Achiziționare scanner performant pentru digitizare colecții.
- 2.11. Achiziționare sistem RFID, primul modul;
- 2.12. Reamenajare sala împrumut copii;

- 2.13. Amenajare ludotecă;
- 2.14. Reparații sau înlocuire rame ferestre, a sistemului de deschidere;
- 2.15. Amenajare sală lectură copii;
- 2.16. Achiziționare sistem RFID al doilea modul;
- 2.17. Achiziționare modul Achiziții, Control Seriale Tinread.

### **3. Legături externe!**

- 3.1. Încheiere de parteneriate cu alte entități culturale;
- 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții;
- 3.3. Contracte de sponsorizări;
- 3.4. Schimb interbibliotecar;
- 3.5. Schimb de experiență.

### **4. Noutăți pe rafturile bibliotecii!**

- 4.1. Achizițiile de carte făcute de bibliotecă;
- 4.2. Donațiile de cărți primite;
- 4.3. Schimburi interbibliotecare;
- 4.4. Depozit legal.

### **5. La un click distanță!**

- 5.1. Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasa de această tehnologie, pentru seniorii;
- 5.2. Cursuri limbă engleză pentru doritori;
- 5.3. Digitizarea colecțiilor.

### **6. Descoperă trecutul, construiește-ți viitorul!**

- 6.1. Cunoașterea istoriei locale (atelier educative/tematice privind istoria orașului și județului Tulcea);
- 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de ateliere specifice).

### **7. Ne jucăm, învățăm, ne educăm!**

- 7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel;
- 7.2. Clubul Seniorilor;
- 7.3. Ateliere educative tematice pentru copii, tineri și adulți, servicii de educație permanentă;
- 7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori);
- 7.5. Școala mămicilor (aducăția viitoarelor mămici și mămicilor);
- 7.6. Nocturna bibliotecilor (o noapte la bibliotecă);
- 7.7. Teatrul de păpuși Gulliver;

- 7.8. Clubul de lectură (întâlniri/ discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare)
- 7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs);

#### **8. Apariții editoriale!**

- 8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală;
- 8.2. Editare monografia bibliotecii județene;
- 8.3. Editare monografia bibliotecii din județ;
- 8.4. Editarea fly-erelor/pliantelor, afișelor, invitațiilor și obiectelor inscripționate pentru promovarea bibliotecii și a activităților organizate;
- 8.5. Editarea unui pliant de prezentare a unei personalități dobrogene;
- 8.6. Editare diplome colaboratori.

#### **9. Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!**

- 9.1. Târgul de carte/ festivalul cărții la Tulcea;
- 9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea;
- 9.3. Festivalul Mărțișorului;
- 9.4. Te iubesc, mamă!
- 9.5. Arta Sărbătorilor Pascale;
- 9.6. Festivalul Colindelor;
- 9.7. Expoziții tematice;
- 9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate;
- 9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.

#### **8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management**

Pe lângă pachetul de programe propuse prin proiectul de management, biblioteca va lua în considerare toate propunerile de colaborare, adaptându-se la propunerile și solicitările primite pe parcursul anilor, în funcție de bugetul pe care-l va avea la dispoziție și personalul implicat. De asemenea, biblioteca va găzdui evenimente culturale precum lansări de carte și expoziții.

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

**1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului**

Nr. Crt.	Categorii	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023
1	TOTAL VENITURI, din care	2.621.000	2.750.000	2.830.000	2.910.000	2.930.000
	1.a. Venituri proprii, din care	220.000	220.000	221.000	221.000	222.000
	1.a.1. Venituri din activitatea de bază	-	-	-	-	-
	1.a.2. Surse atrase	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
	1.a.3. Alte venituri proprii	220.000	220.000	221.000	221.000	222.000
	1.b. Subvenții/alocații	2.396.000	2.525.000	2.604.000	2.683.000	2.703.000
	1.c. Alte venituri	-	-	-	-	-
2	TOTAL CHELTUIELI, din care	2.621.000	2.750.000	2.830.000	2.910.000	2.930.000
	2.a. Cheltuieli de personal, din care	2.108.000	2.225.000	2.302.000	2.379.000	2.390.000
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile	1.876.000	1.980.000	2.052.000	2.122.000	2.129.000
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal	232.000	245.000	250.000	257.000	261.000
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care	513.000	525.000	528.000	531.000	540.000
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte	136.000	233.500	161.900	238.500	175.200
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii	-	-	-	-	-
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente	-	-	-	-	-
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere	180.000	187.000	191.000	192.000	194.000
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	197.000	104.500	175.100	100.500	170.800
	2.c. Cheltuieli de capital					

## 2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului

2.1. La sediu: 30.000

2.2. În afara sediului: 40.000

## 3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Număr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut la program (lei)
Primul an de management 2019					
1	Profesie și profesionalism!	Formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice, conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale la care sunt invitați; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în bibliotecă și din afara bibliotecii.	3	1.1. Cursuri de specializare și perfecționare; 1.2. Schimb de experiență; 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România; 1.4. Cartea / Documentul lunii!	10.000
2	Investiții și tehnologie!	Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.	14	2.1. Achiziționare 20 pc-uri; 2.2. Raport expertiză infrastructură clădire; 2.3. Achiziționare mobilier; 2.4. Amenajarea spațiu foaier parter; 2.5. Realizare banner Biblioteca Județeană "Panait Cerna" Tulcea și instalarea pe fațada clădirii dinspre strada Isacței pentru o mai mare vizibilitate a bibliotecii.	15.000
3	Legături externe!	Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte	5	3.1. Încheiere de parteneriate cu alte entități	0

		entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.		culturale; 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții; 3.3. Contracte de sponsorizări; 3.4. Schimb interbibliotecar; 3.5. Schimb de experiență.	
4	Noutăți pe rafturile bibliotecii!	Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.	4	4.1. Achizițiile de carte făcute de bibliotecă; 4.2. Donațiile de cărți primite; 4.3. Schimburi interbibliotecare; 4.4. Depozit legal.	90.000
5	La un click distanță!	Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii.	3	5.1. Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasă de această tehnologie, pentru seniorii; 5.2. Cursuri limbă engleză pentru doritori; 5.3. Digitizarea colecțiilor ;	1.000
6	Descoperă trecutul, construiește-ți viitorul!	Programul are ca obiectiv principal descoperirea, cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promovarea patrimoniului cultural local, regional și național.	3	6.1. Cunoașterea istoriei locale (atelier educative/tematic e privind istoria orașului și județului Tulcea); 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de atelier specifice).	1.000
7	Ne jucăm, învățăm, ne educăm!	Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copiii/tineri, pe diferite categorii de vârstă, prin metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, atelier creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, <i>seara de poveste</i> ).	9	7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel!; 7.2. Clubul Seniorilor; 7.3. Atelier educative tematice pentru copii, tineri și adulți, servicii de educație permanentă;	2.000

				<p>7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori);</p> <p>7.5. Școala mămicilor (aducția viitoarelor mămici și mămicilor);</p> <p>7.6. Nocturna bibliotecilor (o noapte la bibliotecă);</p> <p>7.7. Teatrul de păpuși Gulliver;</p> <p>7.8. Clubul de lectură (întâlniri și discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare);</p> <p>7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs).</p>	
8	Apariții editoriale!	<p>Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile și donațiile de cărți și documente, articole omagiale/comemorative privind personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională.</p> <p>Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.</p>	4	<p>8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală on-line;</p> <p>8.2. Editarea flyerelor/pliantelor, afișelor, invitațiilor și a obiectelor inscripționate pentru promovarea bibliotecii și a activităților organizate;</p> <p>8.3. Editare pliante de prezentare a unei personalități ale culturii dobrogene.</p> <p>8.4. Editare diplome colabori.</p>	2.000
9	Târguri de carte,	Programul cuprinde organizarea de expoziții;	9	9.1. Târgul de carte/ festivalul	10.000

	expoziții și întâlniri tematice!	lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică etc.		cărții la Tulcea; 9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; 9.3. Festivalul Mărțișorului; 9.4. Te iubesc, mamă! 9.5. Arta Sărbătorilor Pascale; 9.6. Festivalul Colindelor; 9.7. Expoziții tematice; 9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate; 9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.	Din care 5.000 – finanțare externă
Al doilea an de management 2020					
1	Profesie și profesionalism!	Formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice specifice, conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în	3	1.1. Cursuri de specializare și perfecționare; 1.2. Schimb de experiență; 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România; 1.4. Cartea/ Documentul Lunii!	10.000



		bibliotecă și din afara ei			
2	Investiții și tehnologie !	Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.		2.1. Lucrări de reparații și schimbat gresie scări intrare în bibliotecă; 2.2. Amenajare birou informare; 2.3. Amenajare sală lectură adulți; 2.4. Amenajare sală festivități; 2.5. Achiziționare scanner performant pentru digitizare colecții.	100.000
3	Legături externe!	Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.	5	3.1. Încheiere de parteneriate cu alte entități culturale; 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții; 3.3. Contracte de sponsorizări; 3.4. Schimb interbibliotecar; 3.5. Schimb de experiență.	0
4	Noutăți pe rafturile bibliotecii!	Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.	4	4.1. Achizițiile de carte făcute de bibliotecă; 4.2. Donațiile de cărți primite; 4.3. Schimburi interbibliotecare; 4.4. Depozit legal.	95.000
5	La un click distanță!	Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii.	3	5.1. Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasă de această tehnologie, pentru seniorii; 5.2. Cursuri limbă engleză pentru dotori; 5.3. Digitizarea colecțiilor ;	1.000
6	Descoperă trecutul, constru-	Programul are ca obiectiv principal descoperirea, cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promov	3	6.1. Cunoașterea istoriei locale (atelier educative/tematic	1.200

	iește-ți viitorul!	area patrimoniului cultural local, regional și național.		e privind istoria orașului și județului Tulcea); 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de ateliere specifice).	
7	Ne jucăm, învățăm, ne educăm!	Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copiii/tineri, pe diferite categorii de vârstă, prin metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, ateliere creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, <i>seara de poveste</i> ).	9	7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel!; 7.2. Clubul Seniorilor; 7.3. Ateliere educative tematice pentru copii, tineri și adulți, servicii de educație permanentă; 7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori); 7.5. Școala mămicilor (aducația viitoarelor mămici și mămicilor); 7.6. Nocturna bibliotecilor (o noapte la bibliotecă); 7.7. Teatrul de păpuși Gulliver; 7.8. Clubul de lectură (întâlniri și discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare); 7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs).	2.300
8	Apariții editoriale!	Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile	5	8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală;	4000

		<p>și donațiile de cărți și documente, articole omagiale/comemorative privind personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională.</p> <p>Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.</p>		<p>8.2. Editare monografia bibliotecii din județ;</p> <p>8.3. Editarea flyerelor/pliantelor, afișelor, invitațiilor și a obiectelor inscripționate pentru promovarea bibliotecii și a activităților organizate;</p> <p>8.4. Editarea unui pliant de prezentare a unei personalități dobrogene;</p> <p>8.5. Editare diplome colaboratori</p>	
9	Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!	<p>Programul cuprinde organizarea de expoziții; lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică etc.</p>	9	<p>9.1. Târgul de carte/ festivalul cărții la Tulcea;</p> <p>9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea;</p> <p>9.3. Festivalul Mărțișorului;</p> <p>9.4. Te iubesc, mamă!</p> <p>9.5. Arta Sărbătorilor Pascale;</p> <p>9.6. Festivalul Colindelor;</p> <p>9.7. Expoziții tematice;</p> <p>9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate;</p> <p>9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de</p>	<p>15.000</p> <p>+</p> <p>5000</p> <p>finanțare externă</p>

				proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.	
Al treilea an de management 2021					
1	Profesie și profesionalism!	Formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice specifice, conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale la care sunt invitați; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în bibliotecă și din afara bibliotecii.	3	1.1. Cursuri de specializare și perfecționare; 1.2. Schimb de experiență; 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România; 1.4. Cartea/ Documentul lunii!	10.000
2	Investiții și tehnologie!	Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.		2.1. Achiziționare sistem RFID, primul modul; 2.2. Reamenajare sala împrumut copii; 2.3. Amenajare ludotecă; 2.4. Reparații sau înlocuire rame ferestre, a sistemului de deschidere;	20.000
3	Legături externe!	Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.	5	3.1. Încheiere de parteneriate cu alte entități culturale; 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții; 3.3. Contracte de sponsorizări; 3.4. Schimb interbibliotecar; 3.5. Schimb de experiență.	0
4	Noutăți pe rafturile	Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte	4	4.1. Achizițiile de carte făcute de	100.000

	bibliotecii!	și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.		bibliotecă; 4.2. Donațiile de cărți primite; 4.3. Schimburi interbibliotecare; 4.4. Depozit legal.	
5	La un click distanță!	Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii.	3	5.1. Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasă de această tehnologie, pentru seniorii; 5.2. Cursuri limbă engleză pentru doritori; 5.3. Digitizarea colecțiilor ;	0
6	Descoperă trecutul, construiește-ți viitorul!	Programul are ca obiectiv principal descoperirea, cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promovarea patrimoniului cultural local, regional și național.	3	6.1. Cunoașterea istoriei locale (atelier educative/tematic e privind istoria orașului și județului Tulcea); 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de atelier specifice).	1400
7	Ne jucăm, învățăm, ne educăm!	Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copiii/tinerii, pe diferite categorii de vârstă, prin metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, atelier creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, <i>seara de poveste</i> ).	9	7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel!; 7.2. Clubul Seniorilor; 7.3. Atelier educative tematice pentru copii, tinerii și adulții, servicii de educație permanentă; 7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori); 7.5. Școala mămicilor (educația viitoarelor mămici și mămicilor); 7.6. Nocturna bibliotecilor (o	2.500

				noapte la bibliotecă); 7.7. Teatrul de păpuși Gulliver; 7.8. Clubul de lectură (întâlniri și discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare); 7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs).	
8	Apariții editoriale!	Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile și donațiile de cărți și documente, articole omagiale/comemorative privind personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională. Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.	5	8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală; 8.2. Editare monografia bibliotecii județene; 8.3. Editarea flyerelor/pliantelor, afișelor, invitațiilor și a obiectelor inscripționate pentru promovarea bibliotecii și a activităților organizate; 8.4. Editarea unui pliant pentru prezentarea unei personalități dobrogene; 8.5. Editare diplome colaboratori.	6.000
9	Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!	Programul cuprinde organizarea de expoziții; lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice	9	9.1. Târgul de carte/ festivalul cărții la Tulcea; 9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; 9.3. Festivalul Mărțișorului; 9.4. Te iubesc, mamă! 9.5. Arta	17.000 + 5.000 finanțare externă

		din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică		Sărbătorilor Pascale; 9.6. Festivalul Colindelor; 9.7. Expoziții tematice; 9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate; 9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.	
Al patrulea an de management 2022					
1	Profesie și profesionalism!	Formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice specifice, conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale la care sunt invitați; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în bibliotecă și din afara bibliotecii.	3	1.1. Cursuri de specializare și perfecționare; 1.2. Schimb de experiență; 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România; 1.4. Cartea/ Documentul lunii!	10.000
2	Investiții și tehnologie!	Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau		2.1. Amenajare sală lectură copii; 2.2. Achiziționare sistem RFID pe module;	100.000

		cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.			
3	Legături externe!	Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.	5	3.1. Încheierea de parteneriate cu alte entități culturale; 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții; 3.3. Contracte de sponsorizări; 3.4. Schimb interbibliotecar; 3.5. Schimb de experiență.	0
4	Noutăți pe rafturile bibliotecii!	Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.	4	4.1. Achizițiile de carte făcute de bibliotecă; 4.2. Donațiile de cărți primite; 4.3. Schimburi interbibliotecare; 4.4. Depozit legal.	110.000
5	La un click distanță!	Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii.	3	5.1. Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasă de această tehnologie, pentru seniorii; 5.2. Cursuri limbă engleză pentru doritori; 5.3. Digitizarea colecțiilor ;	0
6	Descoperă trecutul, construiește-ți viitorul!	Programul are ca obiectiv principal descoperirea, cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promovarea patrimoniului cultural local, regional și național.	3	6.1. Cunoașterea istoriei locale (atelier educative/tematic e privind istoria orașului și județului Tulcea); 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de ateliere specifice).	500
7	Ne jucăm, învățăm, ne educăm!	Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copii/tineri, pe diferite categorii de vârstă, prin	9	7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel!; 7.2. Clubul Seniorilor;	2.700



		metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, ateliere creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, <i>seara de poveste</i> ).		7.3. Ateliere educative tematice pentru copii, tineri și adulți, servicii de educație permanentă; 7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori); 7.5. Școala mămicilor (aducația viitoarelor mămici și mămicilor); 7.6. Nocturna bibliotecilor (o noapte la bibliotecă); 7.7. Teatrul de păpuși Gulliver; 7.8. Clubul de lectură (întâlniri și discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare); 7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs).	
8	Apariții editoriale!	Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile și donațiile de cărți și documente, articole omagiale/comemorativе privind personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională. Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al	4	8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală; 8.2. Editarea flyerelor/pliantelor și a obiectelor inscripționate pentru promovarea bibliotecii și a activităților organizate; 8.3. Editarea unui pliant pentru prezentarea unei personalități	300

		sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.		dobrogene; 8.4. Editare diplome colaboratori.	
9	Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!	Programul cuprinde organizarea de expoziții; lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică etc.	9	9.1. Târgul de carte/ festivalul cărții la Tulcea; 9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; 9.3. Festivalul Mărțișorului; 9.4. Te iubesc, mamă! 9.5. Arta Sărbătorilor Pascale; 9.6. Festivalul Colindelor; 9.7. Expoziții tematice; 9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate; 9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.	10.000 + 5000 finanțare externă
Al cincilea an de management 2023					
1	Profesie și profesionalism!	Formarea și perfecționarea personalului bibliotecii; colaborarea între specialiștii din biblioteca județeană și bibliotecarii din județ prin întâlnirile trimestriale; schimburi de experiență cu specialiști din bibliotecile din țară și străinătate; participarea la sesiuni științifice specifice,	3	1.1. Cursuri de specializare și perfecționare; 1.2. Schimb de experiență; 1.3. Ziua Mondială a Cărții și a dreptului de autor, Ziua bibliotecarului din România;	10.000

		conferințe, mese rotunde, programe și proiecte culturale la care sunt invitați; inițierea de programe și proiecte culturale care să implice colaborarea pe echipe a personalului existent în bibliotecă și din afara bibliotecii.		1.4. Cartea/ Documentul lunii!	
2	Investiții și tehnologie !	Pentru a funcționa la standardele cerute de o societate în care accentul tot mai mare se pune pe tehnologizare, pe digitizare și pentru a fi la un click distanță de informația, documentul sau cartea pe care o doresc utilizatorii și pentru a atrage cât mai mulți utilizatori, biblioteca are nevoie de investiții și tehnologie.		2.1.Achiziționare pc 2.2.Achiziționare mobilier	25.000
3	Legături externe!	Scopul acestui program este acela de a dezvolta relații și a încheia parteneriate cu alte entități culturale în vederea diversificării activităților organizate de bibliotecă.	5	3.1. Încheiere de parteneriate cu alte entități culturale; 3.2. Proiecte culturale în colaborare cu alte instituții; 3.3. Contracte de sponsorizări; 3.4. Schimb interbibliotecar; 3.5. Schimb de experiență.	0
4	Noutăți pe rafturile bibliotecii!	Programul are în vedere dezvoltarea fondului de carte și a fondului documentar prin achiziții și donații. Avem în vedere și scanarea/digitizarea de cărți, ziare, documente privitoare la Dobrogea aflate în alte biblioteci din România, prin acorduri între biblioteci.	4	4.1. Achizițiile de carte făcute de bibliotecă; 4.2. Donațiile de cărți primite; 4.3. Schimburi interbibliotecare; 4.4. Depozit legal.	110.000
5	La un click distanță!	Programul este dedicat informatizării/digitizării fondului de carte/fondului documentar al bibliotecii și accesarea rapidă, de la distanță a acestor servicii.	3	5.1.Cursuri de IT pentru copiii/tinerii care nu beneficiază acasa de această tehnologie, ptr seniori 5.2. Cursuri limbă engleză pentru doritori; 5.3. Digitizarea colecțiilor ;	500
6	Descoperă trecutul,	Programul are ca obiectiv principal descoperirea,	3	6.1. Cunoașterea istoriei locale	1.700

	construieș-te-ți viitorul!	cunoașterea și punerea în valoare/popularizarea/promovarea patrimoniului cultural local, regional și național.		(ateliere educative/tematice privind istoria orașului și județului Tulcea); 6.2. Obiceiuri și tradiții locale (organizare de ateliere specifice).	
7	Ne jucăm, învățăm, ne educăm!	Programul se referă la organizarea de diferite activități educative, recreative pentru copiii/tineri, pe diferite categorii de vârstă, prin metode nonformale (jocuri, vizionare filme și documentare, lectură, teatru, ateliere creative, expoziții, prezentări de carte pentru copii, <i>seara de poveste</i> ).	9	7.1. Săptămâna altfel, biblioteca altfel; 7.2. Clubul Seniorilor; 7.3. Ateliere educative tematice pentru copii, tineri și adulți, servicii de educație permanentă; 7.4. O seară de Poveste! (invitați surpriză, citirea unei povești pentru copii, concursuri și ghicitori); 7.5. Școala mămicilor (aducția viitoarelor mămici și mămicilor); 7.6. Nocturna bibliotecilor (o noapte la bibliotecă); 7.7. Teatrul de păpuși Gulliver; 7.8. Clubul de lectură (întâlniri și discuții pe teme literare, încurajarea creațiilor literare); 7.9. Clubul educativ pentru protejarea mediului înconjurător (titlul se va stabili în urma unui concurs).	2.500
8	Apariții editoriale!	Programul urmărește editarea revistei bibliotecii cu apariția bianuală, în care să se prezinte activitățile, achizițiile și donațiile de cărți și documente, articole omagiale/comemorative privind	4	8.1. Editare revista bibliotecii cu apariția bianuală; 8.2. Editarea flyerelor/pliantelor și a obiectelor inscripționate pentru promovarea	500

		<p>personalități/evenimente de importanță locală, regională și națională.</p> <p>Editarea monografiei Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea; o monografie a bibliotecilor comunale și orășenești din județul Tulcea; volum de studii rezultate al sesiunii bibliotecii; fly-ere, pliante pentru promovarea activităților bibliotecii dar și a bibliotecii în sine.</p>		<p>bibliotecii și a activităților organizate;</p> <p>8.3. Editarea unui pliant de prezentare a unei personalități dobrogene;</p> <p>8.4. Editare diplomă colaboratori.</p>	
9	Târguri de carte, expoziții și întâlniri tematice!	<p>Programul cuprinde organizarea de expoziții; lansări de carte; organizarea târgului de carte; a sesiunii bibliotecii, organizarea de activități răspunzând solicitărilor și invitațiilor altor instituții de cultură și învățământ din orașul/județul Tulcea și din țară, organizarea de activități culturale în parteneriat cu uniunile etnice din Tulcea și Constanța, cu grupuri de reconstituire istorică etc.</p>	9	<p>9.1. Târgul de carte/ festivalul cărții la Tulcea;</p> <p>9.2. Ziua Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea;</p> <p>9.3. Festivalul Mărțișorului;</p> <p>9.4. Te iubesc, mamă!</p> <p>9.5. Arta Sărbătorilor Pascale;</p> <p>9.6. Festivalul Colindelor;</p> <p>9.7. Expoziții tematice;</p> <p>9.8. Sesiunea Științifică Națională a Bibliotecii Județene "Panait Cerna" Tulcea, organizată o dată pe an, cu participarea specialiști din țară și străinătate;</p> <p>9.9. Sesiuni sau conferințe organizate cu diferite ocazii, promovarea de proiecte culturale, colaborări, evenimente istorice cu importanță locală, regională sau națională etc.</p>	20.000 + 5000 finanțare externă